

2026

REGOLAMENTO DELLA GOVERNANCE



© UNI
Via Sannio 2 - 20137 Milano,
Telefono 02 700241
www.uni.com - uni@uni.com

Tutti i diritti sono riservati.
I contenuti possono essere riprodotti
o diffusi a condizione che sia citata la fonte.

Progetto grafico, impaginazione
e redazione dei testi a cura di UNI.

Approvato dal Consiglio Direttivo per mezzo di
consultazione online in data 9 luglio 2026.

REGOLAMENTO DELLA GOVERNANCE



DOCUMENTO NEUTRO RISPETTO AL GENERE

| INDICE

1. OGGETTO E FINALITÀ	7
2. RUOLO E RAPPRESENTANZA	7
3. DELEGHE	8
4. DOVERI DI TRASPARENZA E GESTIONE DEI CONFLITTI DI INTERESSE	8
5. FUNZIONI GENERALI	8
6. RAPPRESENTANZA ISTITUZIONALE	8
7. ATTRIBUZIONE DEI PROGETTI	9
8. RUOLO DEI VICEPRESIDENTI NEI PROGETTI	9
9. FUNZIONI GENERALI	10
10. FUNZIONI GESTIONALI	10
11. COORDINAMENTO TRA REGOLAMENTO E PROCEDURE	10
12. INTEGRITÀ E TUTELA DELLE SEGNALAZIONI	10

Il Consiglio Direttivo dell'UNI

Visto lo Statuto UNI, ed in particolare i suoi articoli 22, 27 e 37, che definisce le funzioni, le attribuzioni e le responsabilità del Presidente, dei Vicepresidenti e del Direttore Generale;

emana

il presente *Regolamento della governance*, in ottemperanza all'art. 22 dello Statuto UNI, che entra in vigore il 10 luglio 2026.

1. OGGETTO E FINALITÀ

Il presente Regolamento disciplina, in forma sistematica e coerente con lo Statuto UNI, le funzioni, le attribuzioni e le responsabilità delle principali figure di governance dell'Ente:

- Presidente
- Vicepresidenti
- Direttore Generale

Il Regolamento ha la finalità di garantire:

- coerenza con le disposizioni statutarie vigenti;
- chiarezza delle responsabilità;
- trasparenza organizzativa;
- corretto coordinamento tra organi di governance e struttura operativa.

Le disposizioni del presente Regolamento integrano, senza modificarle, le previsioni dello Statuto UNI e si applicano in coordinamento con la Carta di Integrità, con il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato dall'Ente, con la disciplina interna in materia di whistleblowing e con le procedure organizzative del Sistema di Gestione UNI.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Regolamento si applicano le disposizioni dello Statuto UNI.

2. RUOLO E RAPPRESENTANZA

Il Presidente è eletto dall'Assemblea dei Soci ed esercita la legale rappresentanza dell'Ente.

Il Presidente promuove e vigila sull'attuazione delle deliberazioni adottate dagli organi di governo dell'Ente. I Vicepresidenti concorrono all'attuazione di tali attività nell'ambito delle deleghe loro conferite.

Il Presidente rappresenta UNI nei rapporti istituzionali e negli incontri ufficiali con soggetti pubblici e privati e può avvalersi del supporto della struttura UNI per gli aspetti tecnici, organizzativi e di comunicazione. Analogo supporto è assicurato ai Vicepresidenti nell'esercizio delle deleghe conferite.

Il Presidente esercita funzioni di indirizzo istituzionale e strategico, assicurando la coerenza tra linee strategiche, comunicazione pubblica e attività dell'Ente.

Il Presidente esercita le proprie funzioni nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, integrità e prevenzione dei conflitti di interesse.

3. DELEGHE

Il Presidente conferisce ai Vicepresidenti, sulla base degli indirizzi approvati dal Consiglio Direttivo, deleghe per specifici ambiti tematici o progetti strategici dell'Ente.

Le deleghe sono conferite in forma scritta e devono indicare:

- l'ambito tematico o progettuale;
- eventuali limiti o condizioni operative.

Le deleghe attribuiscono ai Vicepresidenti funzioni di indirizzo strategico, supervisione e rappresentanza istituzionale nei settori oggetto della delega, ferma restando la responsabilità operativa della struttura dell'Ente.

4. DOVERI DI TRASPARENZA E GESTIONE DEI CONFLITTI DI INTERESSE

Il Presidente e i Vicepresidenti esercitano le funzioni loro attribuite nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e integrità.

Qualora partecipino, a qualsiasi titolo, ai lavori degli Organi Tecnici o ad attività nelle quali possano sussistere interessi, ruoli o posizioni suscettibili di interferire con l'esercizio delle funzioni di governance, sono tenuti a darne preventiva comunicazione al Presidente dell'Organo Tecnico e alla Direzione Generale.

La dichiarazione è riportata nel verbale della riunione e valutata ai fini dell'eventuale astensione dalle decisioni direttamente interessate.

Le modalità operative sono disciplinate dalle procedure interne e dalla disciplina UNI in materia di integrità e prevenzione dei conflitti di interesse.

5. FUNZIONI GENERALI

I Vicepresidenti coadiuvano il Presidente nello svolgimento delle sue funzioni e lo sostituiscono nei casi previsti dal presente Regolamento.

Essi esercitano le funzioni loro delegate nel rispetto:

- dello Statuto;
- delle deliberazioni degli organi di governance;
- delle Linee Strategiche dell'Ente.

I Vicepresidenti esercitano le proprie funzioni nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, integrità e prevenzione dei conflitti di interesse.

6. RAPPRESENTANZA ISTITUZIONALE

Nell'ambito delle deleghe conferite dal Presidente, i Vicepresidenti esercitano funzioni di rappresentanza istituzionale dell'Ente nei settori e nelle materie oggetto della delega.

In presenza di deleghe continuative, i Vicepresidenti possono partecipare, in coerenza con la delega ricevuta, a:

- convegni;
- tavoli tecnici;
- incontri istituzionali;
- eventi pubblici con soggetti pubblici o privati.

La partecipazione del Presidente e dei Vicepresidenti a eventi organizzati da soggetti terzi avviene nel rispetto delle finalità istituzionali dell'Ente, delle deleghe conferite e delle procedure interne.

Fermo restando quanto stabilito all'art. 2, a seguito di richiesta formale dell'organizzatore, il componente della governance interessato comunica la propria disponibilità tramite gli uffici UNI. La struttura UNI si rende quindi disponibile ad approfondire i contenuti e a supportare la partecipazione all'evento in affiancamento al Presidente e ai Vicepresidenti, quando ritenuto utile.

La partecipazione non comporta l'assunzione di impegni diversi da quelli autorizzati.

Nello svolgimento delle attività di rappresentanza istituzionale, il Presidente e i Vicepresidenti operano nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e prevenzione dei conflitti di interesse previsti dallo Statuto, dal presente Regolamento e dalle procedure dell'Ente.

Restano ferme le competenze del Presidente in materia di coordinamento della rappresentanza istituzionale.

7. ATTRIBUZIONE DEI PROGETTI

Sulla base del Piano Operativo approvato dal Consiglio Direttivo, il Presidente attribuisce ai Vicepresidenti la supervisione di specifici progetti strategici.

Le deleghe hanno carattere tematico e continuativo e sono finalizzate a rafforzare il raccordo tra indirizzo strategico e attività operative dell'Ente.

L'attribuzione dei progetti ai Vicepresidenti è formalizzata dalla Giunta Esecutiva nell'ambito delle deleghe e degli indirizzi approvati dal Consiglio Direttivo.

8. RUOLO DEI VICEPRESIDENTI NEI PROGETTI

I Vicepresidenti svolgono funzioni di supervisione strategica dei progetti loro assegnati.

Le deleghe attribuite ai Vicepresidenti hanno natura di indirizzo, supporto specialistico e supervisione strategica e non comportano responsabilità gestionali o operative.

Essi ricevono informazioni periodiche sullo stato di avanzamento delle attività e contribuiscono al raccordo istituzionale con gli stakeholder.

Le attività operative sono svolte dalla struttura UNI sotto il coordinamento della Direzione Generale.

I Vicepresidenti non partecipano ordinariamente alle attività operative dei gruppi di lavoro e riferiscono periodicamente al Presidente, anche nell'ambito delle riunioni del Comitato di Presidenza¹, in merito alle attività svolte.

Nell'esercizio delle deleghe i Vicepresidenti assicurano la separazione tra attività di indirizzo strategico e attività tecnico-operative, evitando situazioni che possano generare sovrapposizioni di ruoli o percezioni di conflitto di interesse.

¹ Organo gestionale della governance UNI costituito dal Presidente e dai 4 Vicepresidenti.

9. FUNZIONI GENERALI

Il Direttore Generale dirige e coordina la struttura operativa dell'Ente e cura l'attuazione delle deliberazioni degli organi di governance.

Partecipa alle riunioni degli organi collegiali con funzioni di supporto tecnico-organizzativo.

10. FUNZIONI GESTIONALI

Il Direttore Generale:

- coordina la struttura operativa;
- gestisce le risorse umane, economiche e strumentali;
- garantisce la realizzazione del Piano Operativo;
- impartisce le disposizioni organizzative alla struttura nel rispetto degli indirizzi definiti dagli organi di governance.

11. COORDINAMENTO TRA REGOLAMENTO E PROCEDURE

Le procedure organizzative del Sistema di Gestione UNI disciplinano, ove ritenuto necessario, le modalità operative di attuazione delle attività dell'Ente.

Esse si applicano nel rispetto delle competenze degli organi di governance definite dallo Statuto e dal presente Regolamento.

12. INTEGRITÀ E TUTELA DELLE SEGNALAZIONI

UNI promuove una cultura dell'integrità, della trasparenza e della responsabilità nell'esercizio delle funzioni di governance.

Il Presidente, i Vicepresidenti e il Direttore Generale collaborano con l'Organismo di Vigilanza e con le funzioni competenti nell'attuazione delle procedure di whistleblowing e di prevenzione dei conflitti di interesse.

Le segnalazioni effettuate secondo le procedure adottate dall'Ente costituiscono uno strumento di miglioramento organizzativo e sono gestite nel rispetto della riservatezza, dell'imparzialità e della tutela dei soggetti coinvolti.

Le eventuali misure organizzative conseguenti alle segnalazioni sono adottate secondo i principi di proporzionalità, trasparenza e miglioramento continuo.

SEGUICI SU



normeUNI



@normeUNI



normeUNI

www.uni.com