

## REGOLAMENTO DEL “PREMIO PAOLO SCOLARI” 2026

### Articolo 1 - Finalità

UNI Ente Italiano di Normazione ha istituito il “Premio Paolo Scolari” per riconoscere ufficialmente l’impegno profuso da persone fisiche coinvolte a qualsiasi titolo nello sviluppo e nel consolidamento de:

- l’attività di normazione tecnica di competenza UNI e dei suoi Enti Federati
- il ruolo dell’Ente di normazione all’interno dell’Infrastruttura per la Qualità Italia e come *partner* della crescita economico-sociale, sostenibile e inclusiva del Sistema Italia
- la visibilità, la conoscenza e il riconoscimento dell’Ente da parte della società e del mercato, in un’ottica di promozione della cultura della normazione ex art. 1.m.8 del D.Lgs. 223/2017.

Il presente regolamento ne bandisce per l’anno 2026 la ventesima edizione.

### Articolo 2 – Partecipazione e parità di genere

Ai sensi della conformità alla prassi di riferimento UNI/PdR 125 sui sistemi di gestione per la parità di genere, la rappresentanza e il coinvolgimento nel processo di normazione sono un’opportunità di rafforzamento del ruolo delle donne.

Il premio, quindi, garantisce pari opportunità di partecipazione a tutte le persone fisiche (con l’esclusione dei dipendenti del Sistema UNI e dei loro familiari) e/o gruppi di persone - indipendentemente da età, genere, abilità, razza, religione - che abbiano realizzato attività, lavori, esperienze rilevanti per le finalità del premio, rappresentando così figure testimoni di eccellenza della normazione tecnica volontaria e dell’Ente.

Il premio può anche essere assegnato a persone:

- non attive negli organi tecnici UNI e degli Enti Federati
- che abbiano cessato la propria attività lavorativa
- “alla memoria”.

### Articolo 3 – Titoli di merito

Il “Premio Paolo Scolari” verrà assegnato sulla base della valutazione delle attività effettivamente svolte dal/la candidato/a, dell’impegno profuso, dei risultati raggiunti, dell’importanza dell’impatto che ne è conseguito.

A titolo esemplificativo, costituiscono elementi di merito:

- 3.1 gli incarichi a livello di normazione nazionale UNI e degli Enti Federati (persone con ruolo di relatore di norme, coordinamento di gruppi di lavoro, presidenza di sottocommissioni tecniche, presidenza di commissioni tecniche...), a livello europeo (CEN) e internazionale (ISO), così come nelle attività di pre-normazione e innovazione (prassi di riferimento, progetti finanziati...)
- 3.2 la costante, attiva e costruttiva partecipazione agli organi tecnici di normazione e ai tavoli di pre-normazione
- 3.3 lo svolgimento di attività di informazione e formazione (interviste, articoli, relazioni a convegni e seminari, docenze...)
- 3.4 altre attività a favore della normazione come ex art. 1.m.8 D.Lgs. 223/2017.

## Articolo 4 - Gli organi

Per raggiungere le finalità del premio sono coinvolte le seguenti entità UNI:

- i Responsabili delle Unità Organizzative
- la Giunta Esecutiva
- l'Unità Organizzativa "Pubbliche Relazioni" REL.

## Articolo 5 - Premi

Il "Premio Paolo Scolari" è un'onorificenza simbolica di eccellenza che consiste in un attestato e nella rielaborazione del logo dell'UNI, opera d'arte dello scultore Alberto De Braud.

Ogni edizione assegna fino a un massimo di 5 (cinque) premi che - in caso non emergessero candidature idonee all'assegnazione - non verranno messi a concorso l'anno successivo.

Il nominativo dei premiati e delle premiate è riportato in un apposito albo presso la Segreteria del premio, nel quale vengono trascritte le motivazioni.

## Articolo 6 – Raccolta delle candidature

Le candidature possono essere presentate da tutti i componenti del Consiglio Direttivo UNI, dal Presidente e dai 2 Vicepresidenti della Commissione Centrale Tecnica UNI e dai Responsabili delle Unità Organizzative UNI.

Le candidature devono pervenire all'Unità Organizzativa REL di UNI entro e non oltre il **26 febbraio 2026** utilizzando lo schema di candidatura allegato.

Non sono prese in considerazione le candidature provenienti da altre fonti né le autocandidature.

## Articolo 7 – Selezione

Il Responsabili delle Unità Organizzative - sulla base della documentazione prodotta - vagliano le candidature pervenute e la U.O. REL inoltra alla Giunta Esecutiva quelle conformi alle regole e alle finalità del premio, esprimendo sinteticamente le motivazioni per l'eventuale premio.

La Giunta Esecutiva - sulla base dell'autorevolezza e della documentazione prodotta per ogni candidatura - delibera in modo insindacabile e inappellabile un numero congruo di vincitori rispetto ai premi da assegnare.

Le decisioni della Giunta Esecutiva possono essere prese anche a maggioranza e con votazione *online*, in caso di parità prevale il voto espresso dal Presidente UNI.

## Articolo 8 – Premiazione

Il premio viene assegnato in occasione dell'Assemblea Ordinaria dei Soci UNI 2026.

I vincitori e le vincitrici (o i loro eredi) dovranno impegnarsi a ritirare personalmente il premio e a svolgere - in occasione della premiazione - una breve riflessione che sintetizzi l'impegno nella normazione tecnica volontaria e verso l'UNI, nonché le motivazioni che lo hanno sostenuto (o – in caso di impossibilità – a fornire un breve video).

Le eventuali spese connesse al raggiungimento del luogo della cerimonia di premiazione sono a carico dell'UNI.

## Articolo 9 - Attività di comunicazione

Il bando per la presentazione delle candidature viene emesso e inviato ai soggetti di cui all'articolo 6 con congruo anticipo rispetto alla scadenza.

I vincitori e le vincitrici sono tenuti/e a non divulgare l'informazione prima della premiazione.

La notizia dell'assegnazione dei premi e l'evento di premiazione vengono comunicati pubblicamente con adeguate azioni di ufficio stampa immediatamente successive all'evento.

*AM – 5 febbraio 2026*

## **Allegato al Regolamento del “Premio Paolo Scolari” 2026**

### **MODULO DI CANDIDATURA**

Da inoltrare entro e non oltre il **26 febbraio 2026** alla Segreteria del  
Premio: Unità Organizzativa “Pubbliche relazioni” UNI  
[alberto.monteverdi@uni.com](mailto:alberto.monteverdi@uni.com)

Dati del/la candidato/a:

Nome .....

Cognome .....

Luogo e data di nascita .....

Indirizzo di residenza .....

.....  
Telefono .....

E-mail .....

Si allega *curriculum vitae* redatto secondo il formato europeo.

Al fine di facilitare il lavoro di selezione e vaglio delle candidature, si raccomanda di descrivere gli elementi di merito - elencati a titolo esemplificativo nell'articolo 3 del Regolamento - secondo il seguente schema:

#### **3.3.1 e 3.3.2 Attività tecniche:**

- incarichi negli organi tecnici UNI
  - descrizione
  - periodo di riferimento
  - attività direttamente svolte
  - risultati più significativi
  - documentazione di supporto
- idem come sopra per CEN e ISO
- attività di pre-normazione e innovazione
  - descrizione, ruolo, risultati.

#### **3.3.3 Attività di informazione e formazione:**

- articoli
  - sintesi dei contenuti
  - testata
  - data
  - copia del testo
- relazioni a convegni, seminari e docenze
  - sintesi dei contenuti

- titolo dell'evento
- destinatari
- organizzatore
- data e luogo
- copia del testo.

3.3.4 Altre attività a favore della normazione tecnica volontaria come da art. 1.m.8 D.Lgs. 223/2017:

- descrizione
- documentazione.

Motivazione sintetica per l'attribuzione del Premio (da un minimo di 200 a un massimo di 300 battute, compresi spazi e punteggiatura):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Dati del/la proponente:

Nome .....

Cognome .....

Organizzazione di appartenenza .....

Telefono .....

E-mail .....

Firma ..... Data .....