

**Job profile:**  
**Project manager - Progetti europei finanziati**

Tipologia e durata del contratto  
Stage

**DESCRIZIONE CONTENUTO**

La/il candidata/o sarà inserita/o nella UO Innovazione e Sviluppo (composta da 8 persone). Dovrà prendersi carico delle seguenti attività:

- Gestione e monitoraggio e rendicontazione dei progetti finanziati di R&I europei (i.e. Horizon 2020, Life) e delle risorse relative
- Sviluppo e acquisizione di nuovi progetti di ricerca e innovazione finanziati da istituzioni nazionali e/o europee (es. Horizon Europe, Life, PNRR, etc.)

**SEDE DI LAVORO**

Milano

**FORMAZIONE**

LAUREA TRIENNALE O MAGISTRALE IN AMBITO GIURIDICO, ECONOMICO -GESTIONALE, UMANISTICO O INGEGNERIA GESTIONALE

ESPERIENZE DI STUDIO IN:

- ✓ Progetti finanziati europei (i.e. Horizon 2020, Life)
- ✓ Project management possibilmente in ambito di pubblica amministrazione o associativo, o del terzo settore (anche Ngos), o della ricerca e università, a livello nazionale o europeo
- ✓ Attività di sviluppo, ricerca e innovazione e trasferimento tecnologico

**CAPACITÀ E COMPETENZE RICHIESTE**

**CONOSCENZE TECNICHE**

- ✓ Conoscenza politiche e funzionamento dell'UE e dei suoi canali di finanziamento
- ✓ Conoscenze in materia sviluppo di progetti finanziati a livello europeo e nazionale
- ✓ Conoscenze in ambito giuridico ed economico riconducibili a contesti europei ed internazionali
- ✓ Conoscenza del contesto della normazione tecnica volontaria in ambito nazionale ed internazionale
- ✓ Conoscenze in materia di sostenibilità, responsabilità sociale, economia circolare, smart cities, industria 4.0

**CONOSCENZE INFORMATICHE**

- ✓ Conoscenza del pacchetto office (Word, Excel, Powerpoint)

- ✓ Conoscenza dei principali social e capacità di ricerche nel web
- ✓ Piattaforme di condivisione dei documenti (es. Dropbox, Teams)

**Titolo preferenziale conoscenza di:**

**RAPPRESENTANO REQUISITI PREFERENZIALI EVENTUALI ESPERIENZE DI TIROCINI, SEMINARI, COLLABORAZIONI, PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO, ECC. SU**

- ✓ Progettazione e/o coordinamento di progetti complessi a finanziamento diretto UE

**CONOSCENZA LINGUE STRANIERE (INDICARE LIVELLO QCER - ES. B2)**

- ✓ Inglese ottima (C1)
- ✓ Altra lingua buona (B1) – non indispensabile

**ALTRE COMPETENZE**

- ✓ Capacità organizzative e di gestione di progetti con vari livelli di complessità
- ✓ Capacità di analisi, sintesi e di problem solving
- ✓ Orientamento al risultato (precisione e rispetto scadenze)
- ✓ Propensione al lavoro in team
- ✓ Capacità di parlare in pubblico

Inviare candidature a [personecompetenze@uni.com](mailto:personecompetenze@uni.com) entro 15 marzo 2022