



**Job profile: *Responsabile Scuola di formazione***  
**Risponde al Vice Direttore Generale Processi e Regolazione**

**CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO**

**DESCRIZIONE CONTENUTO**

Responsabile della progettazione e gestione dei corsi di formazione erogati a pagamento per i clienti UNI dalla scuola di formazione "UNITRAIN" da inserire in un contesto in forte evoluzione, organizzato per processi e con obiettivi sfidanti. Principali responsabilità:

- Budget costi e ricavi ed evoluzione del business della Scuola
- Programmazione e definizione dei corsi e del relativo catalogo formativo
- Gestione rapporti con organizzazioni clienti per offerte personalizzate di corsi di formazione in house e assistenza tecnico-normativa
- Gestione dei rapporti con i docenti, con definizione e stipula dei contratti di collaborazione o partnership con società esterne
- Responsabilità del SGQ delle attività di formazione, certificato UNI EN ISO 9001
- Gestione di tutti i processi di accreditamento, certificazione e riconoscimento dei corsi e delle attività, compresi i crediti formativi

**SEDE DI LAVORO**

Milano

**FORMAZIONE**

**CORSO DI LAUREA (INDICARE SE TRIENNALE O MAGISTRALE E QUALE)**

Laurea magistrale preferibilmente in:

Scienze della formazione – Scienze della comunicazione – Economia e Commercio - Ingegneria

**CAPACITÀ E COMPETENZE RICHIESTE**

**CONOSCENZE TECNICHE**

Esperienza:

- pluriennale nel ruolo
- manageriale consolidata (5 anni)
- commerciale

Conoscenza:

- dei sistemi di Gestione Qualità anche applicativa
- e spiccata propensione a marketing, statistica e analisi dati

Capacità di gestione di un budget

Conoscenze delle tecniche di formazione a distanza/e-learning



### **CONOSCENZE INFORMATICHE**

Sistemi gestionali  
Pacchetto Office, con preferenza per utilizzo avanzato di excel  
Adobe  
Piattaforme corsi e-learning (Moodle o equivalenti)

### **CONOSCENZA LINGUE STRANIERE (INDICARE LIVELLO QCER - ES. B2)**

Inglese B2

### **ALTRE COMPETENZE**

Capacità manageriali e di lavoro in team, orientamento al risultato, capacità di pianificazione, organizzazione, relazionali con partner e clienti, capacità di sintesi, flessibilità e capacità di adattamento al cambiamento, public speaking, problem solving, decision making.

### **PREFERENZIALE:**

Corsi di Alta Formazione, Master, nelle materie indicate

Inviare candidature a [personecompetenze@uni.com](mailto:personecompetenze@uni.com) entro il 30 aprile 2021